

PROGRAMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII PE ANUL CALENDARISTIC 2015

Domenii ale calității	Obiective	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor. Criterii	Cuantificarea obiectivului/ Indicatori	Responsabili	Costuri estimate/sursa de finanțare	Termen
Capacitate instituțională	1. Instituționalizarea și perfecționarea evaluării interne a facultății	- Stabilirea și implementarea procedeelelor concrete de evaluare internă, - Inducerea continuă a conștientizării de către studenți a necesității evaluării cadrelor didactice, - Eficientizarea structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate.	- Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă la nivelul facultății - Efectuarea periodică a auditării interne	Responsabilii cu asigurarea calității, comisiile de asigurare și evaluare a calității la nivel de facultate		Periodic
		Elaborarea de suporturi didactice (curs, lucrări practice etc.) actualizate la nivel licență și masterat (creșterea ponderii cursurilor on-line, postate pe site-ul facultății, cu posibilitatea completării și ajustării continue).	- Suporturi elaborate - Cărți, cursuri, îndrumătoare de lucrări practice etc. publicate/tipărite și on-line.	Directorii de departament, Titularii disciplinelor, Administratorul de rețea.	Granturi, Universitatea prin centrul de multiplicare și prin edituri.	Periodic
		Perfecționarea activității desfășurate la nivel master	Rezultatele chestionarului de evaluare a cursurilor și lucrărilor practice/seminariilor de către masteranzi	Decanul Directorii de departament		Periodic
		Prezentarea interactivă a informației la fiecare disciplină	Nivelul medie notelor la examen acordate de către fiecare titular de disciplină și punctajul obținut de cadrul didactic la evaluarea activității de către studenți/ Raportul de activitate didactică.	Directorii de departament Responsabilii cu calitatea din facultate		Periodic
		Creșterea ponderii activităților practice la fiecare disciplină (licență, master) și reducerea ponderii activităților teoretice (în limitele prevăzute de standardele ARACIS)	- Ponderea lucrărilor practice în nota acordată la disciplină - Evaluarea conținutului Fișei disciplinei în departament.	Decanatul, Directorii de departament Titularii de curs	Achiziție literatură recentă/Granturi, fondurile BCU Achiziție de videoproiectoare și calculatoare din granturi, fondurile instituției	Periodic

Armonizarea planurilor de învățământ între departamente, pe specializări și linii de studiu, în funcție de cerințele unui învățământ modern de specialitate, cerințele locurilor de muncă, de condiționările ARACIS și de recomandările EUA.	<ul style="list-style-type: none"> -Raportul activității didactice -Atractivitatea disciplinelor pentru studenți - Conștientizarea necesității frecventării cursurilor și lucrărilor de laborator de către studenți - Accentuarea aspectelor practice în activitatea didactică - Analiza fișelor disciplinelor în departamente. 	Conducerea facultății, Directorii de departament, Tutorii de an, Reprezentanții studenților din Consiliul profesoral		Periodic
Organizarea de aplicații de teren atractive și finanțate corespunzător	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicații de teren semestriale sau la sfârșit de an, cu caracter general (pe domeniile Biologie și Geologie) sau pe discipline, cu accent punctual spre educația ecologică și pe pregătirea practică a viitorilor agenți de mediu sau geologi (aplicații în Rezervații naturale din Munții Apuseni); - aplicația de teren în Delta Dunării din rațiunile expuse și pentru întărirea brandului facultății. 	- Conducerea facultății, Directorii de departament, tutorii de an, responsabilii de practică, UBB	Fonduri ale UBB, proiecte POSDRU și/sau surse alternative. Alocarea de fonduri de către universitate și facultate, Obținerea de fonduri extra-bugetare, Utilizarea spațiilor pentru aplicație ale UBB (Arcalia, Beliș, Sighetu Marmației, Bara Mare etc.)	Periodic
Utilizarea sistemului de proiecte, referate și dezbateri realizate prin consultarea unor surse bibliografice actualizate, cu focusare specială pe dezbateri, care stimulează creativitatea	Ponderea referatelor, în nota acordată la disciplină; Afișarea temelor pentru dezbateri și referate, la începutul fiecărui semestru.	- Titularii de disciplină - Directorii de departament,	Modernizarea rețelei de calculatoare la fiecare colectiv din facultate/Fonduri UBB, proiecte	Periodic
Modernizarea spațiilor didactice din facultate	Laboratoare și săli de curs dotate cu echipamente, mobilier etc. (Clădirea de	Conducerea facultății, Administrația facultății, Directorii de departament,	Fonduri accesate de la UBB, facultate și prin propuneri de	Periodic

	Fiziologie animală, Clădirea Decanatului))	Directorii de grant	proiecte permissive din acest punct de vedere.	
Participare la competiții pentru obținerea de proiecte de cercetare naționale și/sau internaționale	- Fonduri obținute din proiecte și sau contracte/departament, - dezbateri colective asupra ofertelor de proiecte și a capacității colectivelor de câștigare și realizare ale acestora.	Conducerea facultății, Directorii de departament, Cadrele didactice	Stimulare prin gradații, salarii de merit etc.	Periodic
Creșterea producției științifice recunoscută internațional a facultății, inclusiv prin creșterea standardelor revistei Studia.	Raportul științific al departamentelor și al facultății	Conducerea facultății, Directorii de departament, Redactorii șefi ai revistelor	Gradații, salarii de merit	Periodic
Menținerea și dezvoltarea colaborărilor profesionale cu parteneri din străinătate și, respectiv, integrarea în colective complexe internaționale de cercetare.	Colaborări științifice ale cadrelor didactice și cercetătorilor, mobilități ale studenților și doctoranzilor, în cadrul unor programe complexe.	Conducerea facultății, Directorii de departament, Conducătorii programeleor pentru mobilitatea studenților și doctoranzilor	Proiecte, granturi etc., Fonduri din programe CEEPUS, ERASMUS	Periodic
Stimularea cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor performanți, în accederea la posturi didactice sau de cercetare științifică conforme cu performanțele proprii	Numărul de persoane promovate/an/ facultate/linie de studiu, Aprecierea prestației științifice și didactice a candidatului, la promovare.	Conducerea facultății, Directorii de departament, Conducătorii de granturi	Fondurile facultății, Proiecte.	Periodic
Popularizarea activității de cercetare desfășurată de cadrele didactice, cercetători și studenți.	- Raportul științific anual al facultății; - Manifestări științifice (naționale și internaționale) organizate; - Participări la manifestări științifice; - Activități ale Organizației Studenților pentru Natură și Organizației Studenților Geologi din facultate.	Conducerea facultății, Directorii de departament, Organizatorii de manifestări științifice, OspN și OSG.	Granturi, fonduri ale facultății, sponsorizări etc.	Periodic

	Popularizarea imaginii facultății în rândul elevilor, virtuali candidați	- Concursul "Emil Racoviță", - Dinamica populației studențești din facultate (raport), - Reactualizarea regulamentului facultății, - Prelegeri și excursii organizate pentru licee și școli generale, protocoale de colaborare cu licee, Parcuri naționale și Parcuri naturale etc.	Conducerea facultății, Directorii de departament, Corpul profesoral	Fonduri ale facultății și universității	Periodic
	Îmbunătățirea activității tutoriale a cadrelor didactice	Rapoarte asupra activităților tutoriale cu studenții/dezbătute în departamente.	Conducerea facultății Tutorii de an, Directorii de departament.	-	Periodic
	2. Eficientizarea activităților administrative desfășurate la nivelul facultății	- Perfecționarea profesională a activității personalului administrativ printr-o colaborare permanentă cu conducerea facultății și, eventual, prin participarea la programe de formare în concordanță cu cerințele postului, - Facilitarea activității administrative prin intermediul suportului informatic.	- Numărul de angajați care au participat la programe de formare în domeniu; - Rezultatele din serviciile administrative prin sondarea opiniilor studenților.	Secretara șefă, Administrator, Decanat Granturi Bugetul facultății 1000 lei	Periodic
Eficacitate educațională	- Îmbunătățirea calității studenților și a pregătirii acestora,	- Instituționalizarea sistemului de admitere în facultate, pe bază de teste, - Menținerea și perfecționarea Concursului "Emil Racoviță" - Acțiuni de popularizare a Facultății de Biologie și Geologie printre elevii din ultimele clase de liceu, a necesităților pieței muncii și a domeniilor de vârf ale cercetării (inclusiv prin rețeaua ALUMNI și prin acțiuni ale OspN).	- nr.candidati/loc bugetat la Concursul Racoviță și la admiterea din iulie;	Decanul, Prodecanii, Consiliul profesoral, Directorii de departament,	Bugetul facultății Aprilie 2014, activitate continuă
	- Facilitarea mobilității studenților în interiorul universității prin transfer și acumulări de credite	- analiza cauzelor abandonului (mai ales la nivelul anului I Ecologie și Protecția Mediului, Geologie și înlăturarea sau atenuarea acestuia. - remodelarea strategiei pentru specializarea Ecologie și protecția mediului (propunerea unei specializări alternative numite Biologie ambientală)	- statistica fenomenului de abandon, pe ani și specializări	Decanul, Consiliul profesoral, Directorii de departament	Permanent
		- stimularea studenților pentru participarea la mobilități, tip Erasmus, pentru conectarea la modelul	- nr.studenți care au obținut burse Erasmus	Responsabil Erasmus pe facultate	Permanent

		<p>european de învățământ superior.</p> <p>- Informarea studenților, de către tutorii de an, despre posibilitatea de a frecventa cursuri de la alte facultăți;</p> <p>- Consilierea studenților în alegerea disciplinelor de studiu (și a opționalelor), astfel încât acestea să fie în concordanță cu traseul educațional dorit și cu comanda socială actuală și de perspectivă. Inducerea spiritului critic și competitiv.</p> <p>- Afișarea unei pagini pe site-ul facultății care să cuprindă link-uri către ofertele de curs ale celorlalte facultăți (cu operarea pe parcurs, a oricăror modificări apărute).</p>	<p>- nr. de studenți proprii care aleg cursuri de la alte facultăți</p> <p>- cuantificarea participării studenților la simpozioane naționale și internaționale, precum și a succeselor la acestea.</p> <p>- verificarea legăturii continue între site-ul facultății și rețeaua on line de comunicare proprie studenților (pe grup).</p>	<p>- tutorii de an</p> <p>- tutorii de an</p> <p>- administratorul site-ului, tutorii de an</p>		<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>
Managemen- tul calității	Dezvoltarea de proceduri de evaluare a rezultatelor învățării	Perfecționarea regulamentului de examinare și notare a studenților	<p>- Funcționalitatea regulamentului de examinare și notare,</p> <p>- Rata promovabilității pe specializare, linie de studiu, an de studiu și disciplină.</p>	Consiliul profesoral, Directorii de departament.	-	Permanent
		Reguli de elaborare și evaluare a lucrării de licență	Popularizarea Ghidului de elaborare și evaluare a lucrării de licență	Directorii de departament, Conducerea facultății	Bugetul facultății	Permanent
		Paleta cursurilor opționale din facultate	Realizarea Ghidului cursurilor opționale din facultate (conținut, strategie didactică, bibliografie, metoda de evaluare etc.) și /sau prezentarea pe site-ul facultății.	Directorii de departament, Conducerea facultății, Tutorii de an	Bugetul facultății	Permanent

OBS. Programul de Asigurare a Calității pentru anul calendaristic 2015 a fost întocmit de Decanat și Directorii de departament din facultate.

D e c a n,
conf.dr.Ioan Coroiu